



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 59/2.021**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7.199/2021**  
**TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO GLOBAL**

**Objeto:** Registro de preço para futura aquisição na prestação de serviços de controle sanitário integrado no combate de vetores e pragas urbanas, englobando dedetização, desratização, desinsetização, descupinização, em todas as áreas internas e externas, das Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino de Cajamar e dependências da Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Saúde

**Data e Horário de Início da Sessão:** 30 de agosto de 2021, às 09h00min.

**Local da Realização da Sessão:** Sala de Reuniões do Departamento de Compras e Licitações; localizada no Paço Municipal – Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Água Fria, Distrito Sede de Cajamar/SP – CEP: 07.752-060.

- A Sessão será conduzida pelo Senhor Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio (designados através da Portaria nº 363 de 01/03/2021).
- Os Envelopes contendo a Proposta e os documentos de Habilitação serão recebidos na Sessão de processamento (logo após a Fase de Credenciamento).

**Retirada do Edital e Esclarecimentos:** cópias do Edital podem ser obtidas pessoalmente (mediante o fornecimento de algum dispositivo para armazenamento de dados) junto ao Departamento de Compras e Licitações – Paço Municipal – Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Água Fria, Distrito Sede de Cajamar/SP – CEP: 07.752-060; Telefone: +55 (11) 4446-7699; por E-Mail: [licitacoes@cajamar.sp.gov.br](mailto:licitacoes@cajamar.sp.gov.br); ou ainda na página virtual da Prefeitura (<http://www.cajamar.sp.gov.br>).

- Os Esclarecimentos prestados e as Decisões sobre eventuais Impugnações serão disponibilizados na página virtual da Prefeitura e encaminhados aos interessados (nos termos do Anexo I).

Subscriber	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## PREÂMBULO

- A Prefeitura do Município de Cajamar, através de seu Pregoeiro, torna público que se acha aberta a presente LICITAÇÃO; na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**; do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**; pelo regime de empreitada por preço unitário, visando a Contratação de empresa conforme objeto supramencionado.
- Este certame será regido pela Lei Federal nº 10.520/2002; aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666/1993 e todas as suas alterações posteriores; Lei Complementar nº 123/2006; Decreto 6.068/2019; e demais normas constitucionais e infraconstitucionais aplicáveis (independentemente de expressa transcrição no corpo do Edital).
- As Propostas deverão obedecer às especificações e exigências constantes deste instrumento convocatório (especialmente àquelas contidas no Anexo II).
- As empresas interessadas em participar do certame deverão observar rigorosamente o horário fixado para o processamento da Sessão Pública; pois eventuais atrasos (ainda que mínimos) não serão tolerados.
- Integram este Edital os Anexos I a X.

Anexo I – Recibo de retirada de edital

Anexo II – Termo de Referência

Anexo III – Proposta Comercial

Anexo IV – Declaração de Habilitação

Anexo V – Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte

Anexo VI – Declaração de Elaboração Independente de Proposta e Atuação Conforme ao Marco Legal Anticorrupção

Anexo VII – Declarações Diversas

Anexo VIII – Preços de Preferência

Anexo IX – Minuta Contratual

Anexo X – Modelo de Termo de Ciência e de Notificação

Subscriber	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 2 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## 1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS:

2. A despesa total orçada de R\$ 500.303,10 (quinhentos mil, trezentos e três reais e dez centavos), correrá por conta da Ficha Orçamentaria nº 224,162,126,309,284,348,427,417406,

## PARTICIPAÇÃO:

2.1. Poderão participar deste Pregão todas as empresas interessadas do ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação que atenderem às exigências de Habilitação.

2.2. Não será permitida a participação de empresas:

2.2.1. Que estejam reunidas em consórcio ou sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;

2.2.2. Estrangeiras que não funcionem no País;

2.2.3. Suspensas Temporariamente para Licitar e Impedidas de Contratar com esta Municipalidade (nos termos do Inciso III do Art. 87 da Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações);

2.2.4. Impedidas de Licitar e Contratar (nos termos do Art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002);

2.2.5. Impedidas de Licitar e Contratar (nos termos do Art. 10 da Lei Federal nº 9.605/1998);

2.2.6. Empresas declaradas inidôneas pelo Poder Público (e ainda não reabilitadas).

## 3. CREDENCIAMENTO:

3.1. Por ocasião da Fase de Credenciamento dos licitantes, deverá ser apresentado o que segue:

3.1.1. Quanto aos Representantes:

3.1.1.1. Tratando-se de Representante Legal (sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado): instrumento constitutivo da empresa registrado na Junta Comercial; ou tratando-se de Sociedade Simples, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas; no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

3.1.1.2. Tratando-se de Procurador: instrumento público de Procuração ou instrumento particular do Representante Legal que o assina, assinatura essa que poderá ser confrontada nos moldes do inciso I, art, 3º da Lei nº 13.726, de 8 de outubro de 2018, sendo facultado o reconhecimento de firma; do qual constem poderes específicos para formular ofertas e lances, negociar preços, interpor recursos e desistir de sua interposição; bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame. No caso de instrumento particular, o Procurador deverá apresentar instrumento constitutivo da empresa na forma estipulada no subitem 3.1.1.1;

3.1.1.3. O Representante (Legal ou Procurador) da empresa interessada deverá identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto;

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**3.1.1.4.** O licitante que não contar com um Representante presente na Sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso; ficando mantido, portanto, o preço apresentado na Proposta escrita (que há de ser considerada para efeito de ordenação das Propostas e apuração do Menor Preço).

**3.1.1.5.** Será admitido apenas 01 (um) Representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas um licitante credenciado.

**3.1.2.** Quanto ao Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação:

**3.1.2.1.** Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação e inexistência de qualquer fato impeditivo à participação, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no Anexo IV deste Edital; e apresentada FORA dos Envelopes nº 01 (Proposta) e nº 02 (Habilitação).

**3.1.3.** Quanto às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte:

**3.1.3.1.** Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte visando ao exercício dos direitos previstos nos Arts. 42 a 45 da Lei Complementar nº 123/2006; que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no Anexo V deste Edital; e apresentada FORA dos Envelopes nº 01 (Proposta) e nº 02 (Habilitação).

## **4. FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

**4.1.** A Proposta e os Documentos de Habilitação deverão ser apresentados separadamente, em dois Envelopes (fechados e indevassáveis); contando em sua parte externa os seguintes dizeres:

Denominação:

Envelope nº 01 – Proposta

Pregão Presencial nº XX/2021

Denominação:

Envelope nº 02 – Habilitação

Pregão Presencial nº XX/2021

## **5. PROPOSTA:**

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 4 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**5.1.** O Anexo III deverá ser utilizado para a apresentação da Proposta (datilografado, impresso ou preenchido à mão de forma legível); em língua portuguesa (salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente); sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas; sem cotações alternativas; datada e assinada pelo Representante Legal da Licitante ou pelo Procurador.

**5.2.** Não serão admitidas, posteriormente, alegações de enganos, erros ou distrações na apresentação das Propostas comerciais – como justificativas de quaisquer acréscimos ou solicitações de reembolsos e indenizações de qualquer natureza.

**5.3.** Deverão estar consignados na Proposta:

**5.3.1.** A Denominação, Endereço Completo, Telefone, Fax, E-Mail e CNPJ da Licitante;

**5.3.2.** Nome do banco, número da agência, número da conta corrente em nome do proponente, pessoa Jurídica, conforme constituição da empresa em Órgão Competente;

**5.3.3.** Preços unitários dos itens em algarismos, expressos em moeda corrente nacional, incluindo, além do lucro, todas as despesas resultantes de impostos, taxas, tributos e demais encargos, assim como todas as despesas diretas ou indiretas relacionadas com a integral execução do objeto;

**5.3.4.** As condições e prazos de execução do objeto conforme determinadas no Termo de Referência – Anexo II do Edital.

**5.3.5.** Validade da Proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias – contados a partir da data de sua apresentação.

**5.3.6.** Declaração impressa na Proposta de que os serviços ofertados atendem todas as especificações exigidas no Anexo II – Termo de Referência;

**5.3.7.** Declaração impressa na Proposta de que o Preço indicado contempla todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação destas Propostas (incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro e lucro).

**5.3.8.** Declaração de Elaboração Independente de Proposta e Atuação Conforme ao Marco Legal Anticorrupção – Conforme Anexo VI.

**5.4.** Não serão admitidas cotações inferiores às quantidades previstas neste Edital.

**5.5.** O Pregoeiro poderá, a seu critério, promover diligências complementares; visando apurar a exequibilidade das Propostas (sendo-lhe facultado requerer esclarecimentos aos Proponentes).

**5.6.** Na hipótese de apresentação de preços com mais de duas casas decimais; o Pregoeiro desprezará todos os valores a partir da terceira casa decimal (inclusive refazendo o cálculo para efeito de julgamento).

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**5.7.** Serão desclassificadas as Propostas viciadas (seja por omissões, defeitos ou irregularidades), em desacordo com as formalidades insculpidas neste Edital, com valores superiores ao limite estabelecido no item 5.7.1 ou ainda com preços manifestamente inexequíveis (considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade sejam compatíveis com a execução do objeto da futura contratação), cujos defeitos não sejam passíveis de sanear na própria sessão.

**5.7.1.** Os preços unitários orçados pela Prefeitura (que serão utilizados como parâmetros para a avaliação acerca da aceitabilidade das Propostas) constam do Anexo VIII deste Edital e serão o máximo admitido.

**5.8.** Ao apresentar a proposta, que lhe permitirá participar desta licitação, o licitante, além de todas as exigências contidas neste ato convocatório, fica ciente de que:

**5.8.1.** Para o caso de empresas em recuperação judicial:

**5.8.1.1.** No momento da assinatura do contrato deverá apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que o plano de recuperação judicial está sendo cumprido;

**5.8.2.** Para o caso de empresas em recuperação extrajudicial:

**5.8.2.1.** No momento da assinatura do contrato deverá apresentar comprovação documental de que as obrigações do plano de recuperação extrajudicial estão sendo cumpridas;

**5.8.3.** Declara que a empresa não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes todos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2.006, cujos termos conheço na íntegra.

**5.8.4.** O não cumprimento dessas exigências pela licitante vencedora ensejará a aplicação das penalidades previstas no **item 16** deste Edital, assegurando-se o contraditório e a ampla defesa.

## 6. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO:

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 6 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**6.1.** Para a Habilitação, todos os licitantes (inclusive as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte) deverão apresentar a relação completa de Documentos, na seguinte conformidade:

**6.1.1.** Habilitação Jurídica (conforme o caso):

**6.1.1.1.** Em se tratando de Sociedades Empresárias ou Simples: o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, nos termos da Lei e conforme o caso; e, ainda, no caso de Sociedades por Ações, os documentos de eleição de seus administradores;

**6.1.1.1.1.** Os documentos descritos no item anterior deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva (conforme legislação em vigor);

**6.1.1.2.** Decreto de autorização e Ato de Registro ou Autorização para Funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país (quando a atividade assim o exigir);

**6.1.1.3.** Os documentos relacionados no **item 6.1.1** não precisarão constar do Envelope nº 02 (Habilitação); se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

**6.1.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

**6.1.2.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

**6.1.2.2.** Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal (se houver); relativo ao domicílio ou sede do licitante – pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

**6.1.2.3.** Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa; relativos a Tributos Federais e à **Dívida Ativa da União** (expedidas pela Secretaria da Receita Federal);

**6.1.2.4.** Prova de regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS); mediante a apresentação da CND (Certidão Negativa de Débito); ou Certidão Positiva de Débitos com Efeitos de Negativa (CPD-EN);

**6.1.2.4.1.** A exigência contida no **item 6.1.2.4.** poderá ser dispensada da sua apresentação apartada, desde que as informações pertinentes à ref. conste no corpo do exigido no **item 6.1.2.3**;

**6.1.2.5.** Certidão Negativa OU Positiva com Efeitos de Negativa de **Tributos Mobiliários** (expedida pela Secretaria Municipal de Finanças), da sede da empresa.

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 7 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**6.1.2.6.** Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS); por meio da apresentação do Certificado de Regularidade do **FGTS** (CRF);

**6.1.2.7.** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT); ou Positiva de Débitos **Trabalhistas** com Efeitos de Negativa; em cumprimento à Lei Federal nº 12.440/2011 e à Resolução Administrativa TST nº 1470/2011;

**6.1.2.8.** As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal (mesmo que apresente alguma restrição);

**6.1.2.8.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis – a contar da publicação da homologação do certame (prorrogáveis por igual período); para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito; e emissão de eventuais certidões negativas (ou positivas com efeito de certidões negativas);

**6.1.2.8.2.** A não regularização da documentação, no prazo previsto no **item 6.1.2.8.1.** implicará na decadência do direito à contratação; sem prejuízo das sanções previstas neste edital; procedendo-se à convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório – nos termos do Art. 4º, Inciso XXIII da Lei Federal nº 10.520/2002.

## **6.1.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

**6.1.3.1.** Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial ou Extrajudicial (expedida até sessenta dias antes da Sessão Pública pelo Distribuidor da sede da Pessoa Jurídica).

**6.1.3.2.** Na hipótese em que a certidão de que trata o item anterior for positiva; deve o licitante apresentar comprovante da Homologação/Deferimento pelo juízo competente do Plano de Recuperação Judicial/Extrajudicial em vigor (nos termos da Súmula nº 50 do E. TCESP).

## **6.1.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

**6.1.4.1.** Prova de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto desta licitação; por meio da apresentação de Atestado(s) de Capacidade Técnica, expedido(s) por Pessoa Jurídica de Direito Público ou Privado, em qualquer tempo e quantidades.

**6.1.4.1.1.** O(s) Atestado(s) deverão ser apresentados em papel timbrado do emitente, conter identificação do signatário, nome, endereço, telefone e, se for o caso, correio eletrônico para contato, a fim de possibilitar possíveis diligências.

## **6.1.5. DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR:**

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 8 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**6.1.5.1.** Declaração, conforme modelo estabelecido no Anexo VII deste Edital, elaborada em papel timbrado da licitante e subscrita por Representante Legal do Licitante, atestando QUE:

**6.1.5.1.1.** Nos termos do Inciso V do Art. 27 da Lei Federal nº 8.666/1993 (e alterações); a empresa encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho; no que se refere à observância do disposto no Inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal;

## **6.2. DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO:**

**6.2.1.** Os documentos deverão estar ordenados, numerados e rubricados pelo Representante Legal do licitante; e poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia, autenticada por cartório competente, ou mesmo por cópias simples (desde que acompanhada do original para que seja autenticada pelo Pregoeiro ou por um dos membros da Equipe de Apoio no ato de sua apresentação);

**6.2.2.** Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documentos” em substituição aos documentos ora exigidos (inclusive certidões);

**6.2.3.** Nas hipóteses de não constar prazo de validade das Certidões apresentadas, esta Municipalidade aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das Propostas, salvo a certidão de falência referida no **item 6.1.3.1**;

**6.2.4.** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; e se for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial – exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

**6.2.4.1.** Caso o licitante pretenda que um de seus estabelecimentos (que não o participante desta licitação) execute o futuro contrato; deverá apresentar toda documentação de ambos os estabelecimentos – disposta nos **itens 6.1.1. a 6.1.5.**;

**6.2.5.** Se algum documento apresentar falha não sanável na sessão; isto acarretará a inabilitação do licitante.

**6.2.6.** É facultado ao Pregoeiro ou a Equipe de Apoio diligenciar efetuando consulta direta na Internet; acessando sites dos órgãos expedidores para verificar a veracidade dos documentos obtidos por este meio eletrônico.

## **7. PROCEDIMENTO E JULGAMENTO:**

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 9 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**7.1.** No horário e local indicados no princípio deste Edital será aberta a Sessão Pública; iniciando-se pela Fase de Credenciamento dos Licitantes interessados em participar deste certame (ocasião em que serão apresentados os documentos indicados no **item 3.1.**).

**7.2.** Encerrada a Fase de Credenciamento, os Licitantes entregarão ao Pregoeiro os Envelopes nº 01 e 02; contendo, cada qual, separadamente, a Proposta de Preços e a Documentação de Habilitação.

**7.3.** O julgamento será feito pelo critério de **MENOR PREÇO GLOBAL**; observadas as especificações técnicas e parâmetros mínimos de qualidade definidos neste Edital.

**7.3.1.** Havendo divergência entre os valores, prevalecerá o “valor unitário por extenso do item”. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da Proposta.

**7.4.** A análise das Propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos; sendo desclassificadas as Propostas:

**7.4.1.** Cujo objeto não atenda às especificações, prazos e condições fixados neste Edital (inclusive quanto às comprovações, declarações e outros); a serem certificados na sessão pública;

**7.4.2.** Que apresentem preço ou vantagem baseados exclusivamente em Proposta ofertada pelos demais licitantes;

**7.4.3.** Que contiverem cotação do objeto diverso daquele constante neste Edital.

**7.4.4.** Que apresentem preços total ou unitário simbólicos, irrisórios ou de valor zero; incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado; acrescidos dos respectivos encargos; exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade da própria licitante; para os quais ela renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**7.5.** Na hipótese de desclassificação de todas as Propostas, o Pregoeiro dará por encerrado o certame (lavrando-se ata a respeito).

**7.6.** As Propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

**7.6.1.** Seleção da Proposta de Menor Preço e das demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;

**7.6.2.** Não havendo pelo menos três Propostas nas condições definidas no item anterior; serão selecionadas as Propostas que apresentarem os menores preços (até o máximo de três). No caso de empate das Propostas, serão admitidas todas estas – independentemente do número de licitantes;

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**7.6.3.** O Pregoeiro convidará individualmente os autores das Propostas selecionadas a formular lances de forma verbal e sequencial; a partir do autor da Proposta de Maior Preço; e os demais, em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços;

**7.6.3.1.** A licitante sorteada em primeiro lugar escolherá a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados; e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

**7.7.** Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes; inferiores à Proposta do Menor Preço; ou em valores distintos e decrescentes inferiores ao do último valor apresentado pela própria licitante ofertante; observadas; aplicáveis, inclusive, em relação ao primeiro formulado; prevalecendo o primeiro lance recebido; quando ocorrerem dois ou mais lances do mesmo valor.

**7.8.** A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes desta etapa declinarem da formulação de lances;

**7.8.1.** Considerada encerrada a etapa de lances, o Pregoeiro poderá fruir da disposição contida no item 7.12.

**7.9.** Se houver empate, será assegurado o exercício do Direito de Preferência às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte; nos seguintes termos:

**7.9.1.** Entende-se por “empate” aquelas situações em que as Propostas apresentadas pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à Proposta mais bem classificada;

**7.9.2.** A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte cuja Proposta for mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da Fase de Lances; situação em que sua Proposta será declarada a Melhor Oferta.

**7.9.2.1.** Para tanto, será convocada para exercer seu Direito de Preferência e apresentar nova Proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances; a contar da convocação do Pregoeiro; sob pena de preclusão.

**7.9.2.2.** Se houver equivalência dos valores das Propostas apresentadas pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 7.9.1. será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova Proposta.

**7.9.2.2.1.** Entende-se por “equivalência dos valores das propostas” as que apresentarem igual valor (respeitada a ordem de classificação).

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**7.9.3.** O exercício do Direito de Preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da Fase de Lances não tiver sido apresentada por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

**7.9.4.** Não ocorrendo a contratação da Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte; retomar-se-ão, em sessão pública, os procedimentos relativos à licitação; nos termos do quanto disposto no Art. 4º, Inciso XXIII, da Lei Federal nº 10.520/2002; sendo assegurado o exercício do Direito de Preferência na hipótese de haver participação de demais ME's e EPP's (cujas Propostas se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 7.9.1.

**7.9.4.1.** Não configurada a hipótese prevista no subitem anterior; será declarada a “melhor oferta” aquela Proposta vencedora da Fase de Lances.

**7.9.5.** Nos termos do Art. 49, Inciso III da Lei Complementar nº 123/2006; não haverá cotas específicas para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte; haja visto que o tratamento diferenciado e simplificado previsto nos Arts. 47 e 48 desta norma representaria prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado; trazendo grandes prejuízos à Administração Pública.

**7.10.** Após a Fase de Lances, serão classificadas na ordem crescente dos valores as Propostas não selecionadas por conta da regra disposta no item 7.6.1.; e aquelas selecionadas para a etapa de Lances (considerando-se para estas o último preço ofertado).

**7.11.** Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades legais cabíveis.

**7.12.** O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

**7.13.** Após a negociação, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço (decidindo motivadamente a respeito).

**7.14.** Considerada aceitável a oferta de menor preço; no momento oportuno, a critério do Pregoeiro; será verificado o atendimento da Licitante às condições habilitatórias estipuladas neste Edital.

**7.15.** Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação efetivamente entregues, poderão ser saneadas na Sessão Pública de processamento do Pregão; até a decisão sobre a Habilitação (sendo vedada a apresentação de documentos novos).

**7.16.** A verificação será certificada pelo Pregoeiro, anexando aos autos documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico (salvo impossibilidade devidamente justificada).

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**7.17.** Esta Municipalidade não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

**7.18.** Constatado o atendimento pleno aos requisitos de Habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora.

**7.19.** Se a oferta de Menor Preço não for aceitável; ou se a Licitante não atender às exigências de habilitação; o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, podendo negociar com os respectivos autores; até a apuração de uma Proposta que, verificada sua aceitabilidade e a Habilitação da Licitante, será declarada vencedora.

**7.20.** Da sessão será lavrada Ata Circunstanciada; na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio.

**7.21.** O Pregoeiro, na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das Propostas, da documentação, e declarações apresentadas, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

## **8. IMPUGNAÇÃO AO EDITAL, RECURSO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:**

**8.1.** Até dois dias úteis antes da data fixada para o recebimento das Propostas; qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

**8.2.** Eventual impugnação deverá ser dirigida ao subscritor deste Edital e protocolada no Departamento de Compras e Licitações.

**8.2.1.** Acolhida a petição contra o ato convocatório, em despacho fundamentado, será designada nova data para a realização deste certame.

**8.3.** A entrega da Proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado este Edital, implicará na plena aceitação, por parte das interessadas, das condições nele estabelecidas.

**8.4.** Dos atos do Pregoeiro cabe recurso; devendo haver manifestação verbal imediata na própria Sessão Pública; com o devido registro em Ata da síntese da motivação da sua intenção; abrindo-se então o prazo de três dias que começará a correr a partir do dia em que houver expediente nesta Municipalidade para a apresentação das Razões (por meio de Memoriais); ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar Contrarrazões, em igual número de dias; que

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

começarão a correr no término do prazo do Recorrente; sendo-lhes assegurada vista imediata aos autos.

**8.4.1.** Na hipótese de interposição de Recurso; o Pregoeiro encaminhará os autos devidamente fundamentados à autoridade competente;

**8.4.2.** O recurso contra decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo; e o seu acolhimento resultará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**8.4.3.** Os Recursos devem ser protocolizados no Departamento de Compras e Licitações; localizada no Paço Municipal (Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Água Fria, Distrito Sede de Cajamar/SP – CEP: 07.752-060); e dirigidos ao Sr. Prefeito (na qualidade de Autoridade Máxima Competente).

**8.5.** Admitem-se Recursos por intermédio de e-mail ([licitacoes@cajamar.sp.gov.br](mailto:licitacoes@cajamar.sp.gov.br)); ficando a validade do procedimento condicionada à protocolização do original na DCL no prazo de 48 (quarenta e oito) horas após o seu envio.

**8.6.** Uma vez decididos os Recursos Administrativos eventualmente interpostos e, constatada a regularidade dos atos praticados; a Autoridade Competente, no interesse público, adjudicará o objeto do certame ao licitante vencedor; e homologará o procedimento licitatório.

**8.7.** A ausência de manifestação imediata e motivada pelo Licitante na Sessão Pública importará na decadência do direito de recurso; na adjudicação do objeto do certame ao licitante vencedor; e no encaminhamento do processo à autoridade competente para homologação.

## **9. DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO**

**9.1.** A(s) vencedora(s) estará(ão) obrigada(s) a celebrar as contratações que dela poderão advir, nas exatas condições estabelecidas no Ato Convocatório e em sua Proposta;

**9.2.** **A contratação e as emissões de empenhos serão realizadas mediante celebração de Contrato Administrativo (ANEXO IX);**

**9.3.** A Vencedora deverá, no prazo de 03 (três) dias úteis contados da data da convocação, comparecer à sede do órgão Gestor para assinar e retirar o contrato;

**9.4.** O Termo de Contrato deverá ser assinado pelo representante legal da adjudicatária (diretor, sócio da empresa ou procurador) mediante apresentação do contrato social ou procuração e cédula de identidade do representante, uma vez comprovado o recolhimento dos emolumentos devidos e atendidas as exigências deste Edital;

**9.5.** Constituem também condições para a celebração da contratação:

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**9.5.1.** Somente no caso de empresas em situação de recuperação judicial:

**9.5.1.1.** Apresentação de cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que o plano de recuperação judicial está sendo cumprido;

**9.5.2.** Somente no caso de empresas em situação de recuperação extrajudicial:

**9.5.2.1.** Apresentação de comprovação documental de que as obrigações do plano de recuperação extrajudicial estão sendo cumpridas;

**9.5.3.** Tratando-se a adjudicatária de **microempresa** ou **empresa de pequeno porte**, cuja documentação de regularidade fiscal tenha indicado restrições na fase de habilitação, será assegurado o prazo estipulado do **item 6.1.2.8.1** para a efetiva regularização, sob penas das implicações prevista no **item 6.1.2.8.2**;

**9.6.** É facultado à Administração, quando a convocada não formalizar a contratação no prazo e condições estabelecidos, convocar as licitantes classificadas remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, preferencialmente nas mesmas condições propostas pela empresa adjudicatária, ou revogar a licitação, independentemente da aplicação da penalidade prevista neste edital;

**9.6.1.** Na hipótese de convocação das licitantes classificadas remanescentes, deverão ser averiguadas, as condições de habilitação e demais exigências aplicáveis do ato convocatório, destas;

## **10. DOS PREÇOS**

**10.1.** Os preços unitários que vigorarão no Contrato serão os propostos pela licitante(s) vencedora(s) classificada em primeiro lugar, após a fase de lances;

**10.2.** Os preços referidos no item **10.1** (acima) constituirão, a qualquer título, a única e completa remuneração pela adequada e perfeita execução dos serviços mencionados no objeto desta licitação.

## **11. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO E RECEBIMENTO:**

**11.1.** As condições de execução e recebimento constam do Anexo II – Termo de Referência.

## **12. FATURAMENTO, PAGAMENTO E RECURSOS:**

**12.1.** A forma de faturamento, pagamento e recursos, contam Anexo II – Termo de Referência c/c o Anexo IX – Minuta Contratual.

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## 13. VIGÊNCIA:

13.1. Consta no Anexo II – Termo de Referência a vigência da futura contratação.

## 14. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

14.1. Consta do Anexo II – Termo de Referência as obrigações da Contratada.

## 15. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

15.1. Consta do Anexo II – Termo de Referência as obrigações da Contratante.

## 16. SANÇÕES:

16.1. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato e/ou termo equivalente, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará sujeito às sanções previstas no Art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2.002 e demais penalidades legais aplicáveis.

16.2. O não cumprimento das obrigações assumidas no Contrato e/ou termo equivalente; ou a ocorrência das hipóteses previstas nos Arts. 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/1993 (e suas alterações); autoriza, desde já, a Contratante a rescindir unilateralmente a avença, independentemente de interposição judicial; sendo aplicável, ainda, o disposto nos Arts. 79 e 80 do mesmo diploma legal (no caso de inadimplência).

16.3. Aplicam-se a esta avença as sanções estipuladas na Lei Federal nº 10.520/2.002 e na Lei Federal nº 8.666/1.993 (e suas alterações posteriores); que a Contratada declara conhecer integralmente.

16.4. A aplicação das penalidades dispostas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/1993, no âmbito desta Municipalidade, obedecerá aos seguintes termos:

a) Advertência;

b) Multa;

c) Suspensão temporária do direito de participar em licitações promovidas pela PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJAMAR, pelo prazo máximo de 02 (dois) anos, nos termos do artigo 87, inciso III da Lei Federal nº 8.666/93;

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

d) Impedimento de contratar com esta PREFEITURA e descredenciamento no sistema local de cadastramento de fornecedores (quando for o caso), pelo prazo de até 05 (cinco) anos, nos termos do artigo 7º, Lei Federal nº 10.520/2.002;

e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

## **16.4.1. DA FORMA DE APLICAÇÃO DA PENALIDADE PREVISTA NA ALÍNEA “a” do item 16.4.**

**16.4.1.1.** Será aplicada nos casos em que o descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas neste instrumento não tenha acarretado severos transtornos ao desenvolvimento dos serviços da Diretoria Requisitante (desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave);

## **16.4.2. DA FORMA DE APLICAÇÃO DA PENALIDADE PREVISTA NA ALÍNEA “b” do item 16.4.**

**16.4.2.1.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato e/ou termo equivalente, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração Pública, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às seguintes penalidades de que trata a **alínea “b” do item 16.4:**

**16.4.2.1.1.** Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida;

**16.4.2.1.2.** Pagamento correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

**16.4.2.2.** O atraso injustificado da execução da avença, sem prejuízo do disposto no parágrafo primeiro do Art. 86 da Lei Federal nº 8.666/1.993 e Art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2.002; sujeitará a Contratada à Multa de mora sobre o valor da obrigação não cumprida, a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estipulado, na seguinte proporção:

**16.4.2.2.1.** Multa de 10% (dez por cento) até o 30º (trigésimo) dia de atraso;

**16.4.2.2.2.** Multa de 15% (quinze por cento) a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia de atraso até o 45º (quadragésimo quinto) dia de atraso;

**16.4.2.2.3.** A partir do 46º (quadragésimo sexto) dia estará caracterizada a inexecução total ou parcial da obrigação assumida; salvo disposição em contrário, nos casos particulares previstos neste Edital ou nos instrumentos da avença; sujeitando-se à aplicação de Multa prevista no **item 16.4.2.3.**

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**16.4.2.3.** Pela inexecução total ou parcial do objeto poderão ser aplicadas à Contratada as seguintes penalidades:

**16.4.2.3.1.** Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida;

**16.4.2.3.2.** Multa correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

**16.4.2.4.** O objeto em desacordo com as especificações deverá ser substituído dentro do prazo fixado pela Municipalidade, que não excederá a 15 (quinze) dias, contados do recebimento da intimação.

**16.4.2.4.1.** A não ocorrência de substituição dentro do prazo estipulado ensejará a aplicação da Multa prevista no **item 16.4.2.3**; considerando-se a mora, nesta hipótese, a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estabelecido no **item 16.4.2.4**.

**16.4.2.5.** As Multas referidas neste dispositivo não impedem a aplicação de outras sanções previstas nas Leis nº 8.666/1.993 e 10.520/2.002.

**16.4.2.6.** Verificado que a obrigação foi cumprida com atraso injustificado ou caracterizada a inexecução parcial, esta Municipalidade reterá, preventivamente, o valor da Multa dos eventuais créditos que a Contratada tenha direito; até decisão definitiva (assegurada a Ampla Defesa);

**16.4.2.7.** Caso a Contratada tenha prestado garantia, e esta for insuficiente para cobrir o valor da Multa; será retida a diferença (nos termos disciplinados no **item 16.4.2.6**).

**16.4.2.8.** Se esta Municipalidade decidir pela não aplicação da Multa; o valor retido será devolvido à Contratada, devidamente corrigido pelo IPCA/IBGE.

**16.4.3. DA FORMA DE APLICAÇÃO DA PENALIDADE PREVISTA NA ALÍNEA “c” do item 16.4.**

**16.4.3.1.** Ficará suspensa do direito de participar de licitações promovidas pela PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJAMAR, pelo prazo de até 02 (dois) anos, sem prejuízo da aplicação das demais sanções cabíveis à espécie, a licitante que, sagrada vencedora, descumprir a avença, total ou parcialmente, mediante a prática de quaisquer atos não previstos neste item;

**16.4.3.1.1.** A suspensão é a sanção que impede temporariamente o fornecedor de participar de licitações e de contratar com a Administração e será aplicada em conformidade com os prazos a seguir:

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**16.4.3.1.1.1.** 12 (doze) meses nos casos em que a licitante deixar de entregar, no prazo estabelecido no Edital, os documentos e anexos exigidos, quer por via fax ou internet, de forma provisória, ou, em original ou cópia autenticada, de forma definitiva;

**16.4.3.1.1.2.** 24 (vinte e quatro) meses nos casos em que a licitante, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato e/ou termo equivalente, ensejar o retardamento na execução do objeto ou falhar na execução da avença;

**16.4.3.2.** A aplicação da penalidade de suspensão incidirá no imediato descredenciamento do licitante do cadastro de fornecedores (quando for o caso) do Município de Cajamar, pelo prazo em que durar o apenamento.

## **16.4.4. DA FORMA DE APLICAÇÃO DA PENALIDADE PREVISTA NA ALÍNEA “d” do item 16.4.**

**16.4.4.1.** Ficará impedida de contratar com a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJAMAR e será descredenciada do respectivo Cadastro de Fornecedores (quando for o caso), pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo da aplicação das demais sanções cabíveis à espécie, a licitante que, sagrada vencedora:

- a) deixar de entregar documentação exigida no edital;
- b) não mantiver a proposta de preço;
- c) comportar-se de modo inidôneo;
- d) fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal;

## **16.4.5. DA DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR OU CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PREVISTA NA ALÍNEA “e” do item 16.4.**

**16.4.5.1.** A declaração de inidoneidade é consequência imanente à aplicação de qualquer das penalidades previstas neste Edital e permanecerá em vigor enquanto perdurarem os motivos que determinaram a punição ou até que seja promovida a reabilitação do licitante;

**16.4.5.2.** Da sanção estabelecida no item **16.4.5.1** é facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

## **16.4.6. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS DAS SANÇÕES**

**16.4.6.1.** A licitante, a adjudicatária somente deixará de sofrer as penalidades descritas no presente instrumento nas seguintes hipóteses:

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

a) Comprovação da ocorrência de caso fortuito ou força maior, que tenham tornado impossível o cumprimento da obrigação, e/ou;

b) Manifestação da unidade requisitante, informando que o ocorrido derivou de fatos imputáveis exclusivamente à Administração.

**16.4.6.2.** As multas e demais penalidades previstas neste Edital são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladamente ou cumulativamente;

**16.4.6.3.** A aplicação de quaisquer sanções referidas neste dispositivo não afasta a responsabilização civil da Contratada pela inexecução total ou parcial do objeto ou pela inadimplência.

**16.4.6.4.** A aplicação das penalidades não impede o Contratante de exigir o ressarcimento dos prejuízos efetivados decorrentes de quaisquer falhas cometidas pela Contratada.

**16.4.6.5.** Das decisões de aplicação de penalidade, caberá recurso nos termos do artigo 109 da Lei Federal nº 8.666/1.993, observados os prazos ali fixados.

**16.4.6.5.1.** Recursos contra decisões de aplicação de penalidade devem ser dirigidos ao Departamento de Compras e Licitações e protocolizados em dias úteis, das 8 às 16:30 horas, no Paço Municipal sito a Praça José Rodrigues do Nascimento nº 30 – Bairro Agua Fria – Distrito Sede – Cajamar/SP – CEP 07.752-060.

**16.4.6.5.2.** Não serão conhecidos recursos enviados pelo correio, telex, fac-símile, correio eletrônico ou qualquer outro meio de comunicação, se, dentro do prazo previsto em lei, a peça inicial original não tiver sido protocolizada.

**16.4.6.6.** Após o vencimento do prazo recursal, os valores referentes às penalidades pecuniárias serão cobrados judicialmente.

## 17. DISPOSIÇÕES FINAIS:

**17.1.** As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa; respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes; desde que não comprometam o interesse público; a finalidade e a segurança da contratação.

**17.2.** Todos os documentos de habilitação, cujos envelopes forem abertos na sessão, bem como as propostas serão rubricados pelo(a) Pregoeiro(a) e pelas licitantes presentes que assim o desejarem.

**17.3.** Após a celebração do contrato com a respectiva publicação, os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão à disposição para retirada, pelo prazo de 5 (cinco) dias úteis, findo qual serão inutilizados.

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**17.4.** A contratada obriga-se a aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões no objeto contratado, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, nos termos do parágrafo 1º, do art. 65, da Lei nº 8.666/93.

**17.5.** A presente licitação poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada no todo ou em parte por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiro, sem que caiba aos licitantes qualquer direito a reclamação ou indenização, com fulcro no art. 49 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

**17.6.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

**17.7.** No caso da sessão do Pregão Presencial vir a ser, excepcionalmente, suspensa antes de cumpridas todas as suas fases, os envelopes devidamente rubricados no fechamento, ficarão sob a guarda do(a) Pregoeiro(a), e serão exibidos, ainda fechados e com as rubricas ao participante, na subsequente sessão marcada para o prosseguimento dos trabalhos.

**17.8.** O resultado do presente certame será divulgado no Diário Oficial do Estado; no Diário Oficial do Município; e no endereço eletrônico desta Prefeitura (<http://www.cajamar.sp.gov.br>).

**17.9.** Os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados no Diário Oficial do Município.

**17.10.** Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

**17.11.** Para dirimir quaisquer questões decorrentes desta licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o Foro da Comarca de Cajamar/SP.

**Cajamar/SP, XX de XXXXXXXXXXXX de 2021.**

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.**

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 21 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJAMAR**  
**ANEXO I – RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº XX/2021**

Denominação:	
Endereço Eletrônico:	
Nome Fantasia:	
Endereço:	
Bairro:	CEP:
CNPJ nº	Inscrição Estadual:
Fone:	Fax:
Pessoa para Contato:	

Obtivemos, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

(assinatura e identificação do representante legal/procurador da proponente)

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

Nota: Este Modelo deverá ser impresso em papel timbrado da empresa licitante, com indicação do seu subscritor.

Senhor Licitante,

Visando facilitar a futura comunicação entre esta Municipalidade e a sua empresa; solicitamos a Vossa Senhoria que preencha o recibo de retirada do Edital e o envie ao Departamento de Compras e Licitações; via correspondência eletrônica: [licitacoes@cajamar.sp.gov.br](mailto:licitacoes@cajamar.sp.gov.br).

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 22 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

A não remessa do Recibo exime esta Municipalidade da comunicação, por meio de fax ou e-mail, de eventuais Esclarecimentos e Retificações ocorridas no instrumento convocatório; bem como de quaisquer informações adicionais (não cabendo posteriormente qualquer reclamação). Recomendamos, ainda, consultas à página da Prefeitura (<http://www.cajamar.sp.gov.br>); conferindo eventuais *Comunicações, Esclarecimentos* ou *Impugnações* disponibilizadas..

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 23 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. DO OBJETO

Registro de preço para futura aquisição na prestação de serviços de controle sanitário integrado no combate de vetores e pragas urbanas, englobando dedetização, desratização, desinsetização, descupinização, em todas as áreas internas e externas, das Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino de Cajamar e dependências da Secretaria Municipal de Educação – *vide endereços anexos*.

### 2. DA JUSTIFICATIVA

A referida contratação tem como objetivo a eliminação de vetores e pragas urbanas, visando impedir que se instalem, se reproduzam e se proliferem no ambiente escolar, evitando agravos à saúde, prejuízos econômicos e/ou transmissão de infecções, por meio de carreamento externo (transmissão passiva ou mecânica) ou interno (transmissão biológica) de microrganismos, preservando a integridade da saúde dos alunos, servidores e da comunidade escolar, e propiciando um ambiente mais sadio aos usuários dos prédios descritos neste Termo de Referência.

### 3. DO ESCOPO DOS TRABALHOS

#### 3.1. Dos Serviços de Dedetização, Desratização, Desinsetização e Descupinização

##### 3.1.1. Da Área de Aplicação

3.1.1.1. O combate a insetos e animais nocivos deverá ser aplicado interna e externamente em todos os prédios públicos elencados no anexo II, contendo:

- a) Áreas de administração;
- b) Áreas de circulação;
- c) Áreas das copas;
- d) Áreas dos banheiros/sanitários, ralos;
- e) Áreas de depósitos;
- f) Áreas de arquivos;
- g) Áreas dos auditórios;
- h) Áreas do restaurante, cozinha, refeitórios;

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

- i) Áreas pontos de limpeza interna e externa das tubulações, caixas de esgotos e gorduras, lixeiras;
- j) Áreas das escadas de todo o prédio;
- k) Áreas dos forros;
- l) Áreas verdes (jardins e outros);
- m) Salas de aulas;
- n) Casas de máquinas e poços de elevadores;
- o) Demais áreas.

## 3.1.2. Da prestação dos serviços

**3.1.2.1.** Os produtos utilizados deverão ser de primeira qualidade e apropriados para a eliminação de: insetos rasteiros, insetos voadores, aracnídeos, escorpiões, roedores (ratos, ratazanas e camundongos), cupins, polias e outros.

**3.1.2.2.** A Contratada deverá pulverizar todos os focos primários (tubulações, caixas de esgotos e gordura, ralos de banheiros, copas e cozinhas e demais dependências) com produtos comprovadamente eficazes e adequados para atuação nestes locais.

**3.1.2.3.** A Contratada deverá dar, além do prazo durante as aplicações, um prazo final de garantia de 90 (noventa) dias após a última aplicação.

**3.1.2.4.** A Contratada deverá aplicar dentro do período de garantia tantas corretivas forem necessárias para corrigir as possíveis aparições de vetores.

**3.1.2.5.** As chamadas para o pronto atendimento de correção (aplicação corretiva) ou de vistoria não implicarão em qualquer ônus adicional ao contrato.

**3.1.2.6.** A Contratada obriga-se a prestar pronto atendimento às solicitações da Contratante, através da Secretaria de Educação, com vista a eliminar existência de insetos, baratas, ratos, escorpiões etc., que porventura venham a surgir nos intervalos entre as aplicações, bem como corrigir falhas que tenham ocorrido proveniente das aplicações anteriores, força maior (chuvas), caso fortuito e dentro do prazo da garantia, bem

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

como corrigir possíveis falhas, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas após a solicitação.

**3.1.2.7.** Concluídos os serviços de dedetização, desratização, desinsetização e descupinização, a área deverá ser entregue limpa e desimpedida de quaisquer entulhos, equipamentos e/ou restos de materiais.

**3.1.2.8.** O espaço entre as aplicações poderão ser alterados por conveniência da Contratante.

## **3.1.3. Da Metodologia de Aplicação de Dedetização**

**3.1.3.1.** Deverá ser utilizado sistema de cruzamento envolvendo aplicação de atomizador e pulverização, métodos eficientes desenvolvidos após esta contratação, os mesmos deverão ser executados da seguinte maneira:

- a) Aplicação utilizando o método “spray”: Composta de produtos químicos devidamente preparados e apropriados para cada local, devendo os mesmos ser aromáticos, inodoros, não provocarem manchas, inócuos à saúde humana. Esta aplicação deverá ser utilizada em todos os espaços e locais determinados por este termo;
- b) Aplicação utilizando o método gel: Aplicação específica utilizando equipamentos especiais os quais irão aplicar o inseticida em todo o mobiliário, equipamentos eletrônicos tais como: computadores, impressoras, telefones, fax. Os produtos deverão ter as mesmas características dos anteriores.

## **3.1.4. Da Metodologia de Aplicação de Desratização**

**3.1.4.1.** Estas aplicações deverão ser efetuadas em todas as áreas das edificações, onde denuncie a presença dos roedores incluindo todas as áreas internas e externas;

**3.1.4.2.** Deverão ser utilizadas iscas peletizadas e parafinadas de pronto uso e pó de contato para combate aos ratos;

Subscriber	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## 3.1.5. Da Metodologia de Aplicação de Desinsetização e Descupinização

3.1.5.1. Pulverizador líquido: aplicado nas áreas verdes, para combate a: mosquitos, formigas, escorpiões, aranhas e cupins de solo, e larvas de mosquitos.

## 3.1.6. Das Características Técnicas dos Produtos

3.1.6.1. Os produtos utilizados nas aplicações deverão ter no mínimo as seguintes características:

- a) Serem adequados a cada ambiente, com observação em especial às copas, cozinhas e locais de armazenagem de alimentos, sendo que o controle de pragas nesses ambientes requer uma análise criteriosa do ambiente físico;
- b) Não causarem manchas;
- c) Serem antialérgicos;
- d) Tornarem-se inodoro após 90 (noventa) minutos da aplicação;
- e) Serem inofensivos a saúde humana;
- f) Nas áreas onde o contato humano, com o preparado químico, for constante, deverá este ser de total antitoxibilidade, inodoro, após no máximo 90 (noventa) minutos da aplicação, devendo, ainda, possuir as propriedades de não manchar e ser incolor;
- g) Estarem compreendidos dentre aqueles permitidos pela portaria número 10/85 e suas atualizações da Agência Nacional de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde e que também atendam a portaria número 321/97 do citado órgão;
- h) Não será permitida a utilização de produtos químicos que contenham a substância organofosforado clorpirifós, conforme determinação da ANVISA, através da RDC nº 206 de 23/08/200411.

## 3.1.7. Do Cronograma de Aplicações

3.1.7.1. A Contratada deverá executar as seguintes aplicações:

- a) Uma aplicação geral, a ser iniciada em até 5 (cinco) dias após a assinatura do Contrato e finalizada em até 30 (trinta) dias após o início;

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

b) Após 6 (seis) meses da primeira aplicação deverá ser dada a segunda aplicação geral, sendo que a cada 90 (noventa dias) realize uma vistoria para verificar se está tudo correto.

3.1.7.2. Soma-se, então, um total de 2 (duas) aplicações e 2 (dois) reforços durante o ano de validade do contrato.

3.1.7.3. A Contratada deverá dar uma garantia de 90 (noventa) dias após a última aplicação.

## 4. DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

4.1. Todos os produtos e materiais necessários à execução dos serviços ficarão sob a guarda e responsabilidade da contratada.

4.1.1. Os produtos utilizados deverão ser de primeira qualidade, não poderão causar danos à saúde humana e deverão possuir registro no Ministério da Saúde.

4.2. A Contratada deverá fixar em local visível o “comprovante de execução dos serviços” imediatamente à execução dos trabalhos; e emitir a certificação dos mesmos à Contratante, devidamente assinada pelo responsável do local, bem como o Relatório dos Serviços, informando, discriminadamente os locais e as datas de realização dos serviços, entregando esses documentos juntamente com a nota fiscal de prestação de serviços.

4.3. A empresa executora deverá dar garantia dos serviços prestados, utilizar produtos com registro no Ministério da Saúde e atender as exigências e normas, inclusive de segurança e ambientais, quando instituídas pelas Agências e Órgãos Oficiais reguladores e/ou fiscalizadores.

4.4. A Contratada deverá ter em seu quadro pessoal tecnicamente qualificado para execução dos serviços contratados devendo apresentar o registro da empresa junto ao respectivo Conselho Regional, tudo em conformidade com a Resolução RCD nº 18, de 29 de fevereiro de 2000, da ANVISA/MS.

4.4.1. A Contratada deverá utilizar profissionais em número adequado para execução dos serviços propostos.

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**4.4.2.** Os funcionários da Contratada deverão apresentar-se, ao local da execução, devidamente uniformizados e com equipamentos de proteção individual (EPI) adequados para o desempenho das atividades.

**4.5.** A Contratada deverá utilizar equipamentos em número suficiente para aplicação dos produtos sem interrupção na sua aplicação, bem como contar com equipamentos reservas para possíveis substituições em caso de defeito.

**4.6.** A Contratada não deverá expor seus funcionários e terceiros a exposição direta aos produtos aplicados.

**4.7.** A Contratada assumirá total responsabilidade por todos os danos eventualmente causados a pessoas e ao patrimônio da prefeitura Municipal de Cajamar, quando comprovadamente tenha ocorrido por negligência e/ou inabilidade dos funcionários da Contratada, esta promoverá a quem de direito o ressarcimento dos danos, quando da execução dos serviços.

**4.7.1.** A Contratada assumirá total responsabilidade pela execução e cumprimento dos prazos e garantias do Contrato.

**4.8.** A aprovação/ aceitação dos serviços, por parte da Contratante, não exime a Contratada de quaisquer das responsabilidades estipuladas em contrato, e se a Contratante julgar necessário deverá a Contratada corrigir falhas, num prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sem que tal fato represente ou importe em ônus para a Contratante.

**4.9.** Quando da execução dos serviços, a Contratada deverá estar nas dependências das edificações, com equipamentos e equipe habilitada em número suficiente para o bom andamento dos serviços e o cumprimento dos prazos prefixados e acordados com a Contratante.

**4.10.** A Contratante, se reserva o direito de rejeitar ou exigir a substituição de qualquer funcionário da Contratada que esteja executando serviços objeto deste contrato, obrigando-se a mesma a providenciar, imediatamente, substituto para o pessoal rejeitado, de maneira que o serviço contratado não sofra interrupção

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

ou atraso.

4.11. Os serviços serão executados de acordo com as instruções administrativas determinadas pela Secretaria Municipal de Educação, área responsável pela Administração do contrato.

4.12. A Contratada deverá agendar visita, previamente, aos locais onde serão executados os serviços e no menor prazo, apresentar uma programação, na qual deverá constar:

- a) Plano completo de execução dos serviços;
- b) Tipo de composto químico a ser utilizado em cada área específica do prédio.

4.13. Para a execução dos serviços, a Empresa Contratada, mobilizará, além do pessoal de execução, a equipe técnica de apoio, composta de pessoal técnico qualificado.

4.14. A Contratada com sede fora do Município de Cajamar/SP deverá possuir representante (preposto) em Cajamar/SP, indicando o respectivo telefone e endereço, o qual irá acompanhar e se responsabilizar pela execução dos serviços, inclusive pela regularidade técnica e disciplinar no tocante à atuação dos trabalhadores, o qual reportar-se-á diretamente ao gestor/ fiscal da Contratante; além de pessoal habilitado para atender as solicitações, durante a execução do contrato.

4.15. Apresentar, em até 05 (cinco) dias úteis após a assinatura do contrato, cronograma físico das tarefas inerentes aos serviços contratados para anuência da Contratante, e posterior início dos serviços.

4.16. A Contratada deverá comunicar, por escrito, imediatamente, ao gestor/ fiscal da Contratante, a impossibilidade de execução de qualquer obrigação contratual, para a adoção das providências cabíveis.

## 5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Em havendo cisão, incorporação, fusão ou mudança da razão social da empresa contratada, a aceitação de qualquer uma destas operações, como pressuposto para a continuidade do contrato, ficará condicionada à análise, por esta administração contratante, do procedimento realizado e da documentação da nova

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

empresa, considerando todas as normas aqui estabelecidas como parâmetros de aceitação, tendo em vista a eliminação dos riscos de insucesso na execução do objeto contratado.

**5.1.1.** Para averiguação do disposto no item **4.1** a empresa resultante de qualquer das operações comerciais ali descritas fica obrigada a apresentar, imediatamente, a documentação comprobatória de sua situação.

**5.2.** Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o contrato, sem prévia e expressa anuência do Contratante.

**5.3.** Assumir inteira responsabilidade pela execução do objeto, devendo garantir a qualidade dos materiais e mão-de-obra empregados na execução dos mesmos.

**5.4.** Responsabilizar-se por quaisquer danos causados às dependências e equipamentos do Contratante, quando evidenciada a culpa, por ação, omissão, deficiência e negligência de seus técnicos e empregados no desempenho dos serviços contratados.

**5.5.** Responder por quaisquer acidentes de que possam ser vítimas os seus empregados quando no desempenho dos serviços hora contratados.

**5.6.** A Contratada deverá manter as mesmas condições habilitatórias, em especial, no que se refere ao recolhimento de impostos federais, estaduais e municipais, durante toda a execução do objeto, as quais são de natureza indispensável para a emissão de pagamentos e aditivos de qualquer natureza.

## **6. DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE**

**6.1.** Proporcionar as condições necessárias para a realização dos serviços, bem como a indicação dos locais a serem efetuados os referidos serviços deste Termo de Referência.

**6.2.** Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços prestados que estejam em desacordo com as especificações técnicas anteriormente apresentadas.

**6.3.** Efetuar o pagamento após a apresentação da fatura pela Contratada nas condições estipuladas em contrato.

**6.4.** Nomear um servidor para fiscalização dos serviços e acompanhamento do Contrato.

**6.5.** Fiscalizar a execução dos serviços, rejeitando, se for o caso, aqueles que não atenderem às especificações contratadas.

**6.6.** Agendar o(s) serviço(s) com antecedência mínima de 05(cinco) dias.

Subscriber	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## 7. DA VISTORIA TÉCNICA

7.1. A Licitante deverá executar visita técnica aos próprios públicos, por meio do seu responsável técnico ou representante legal, para inteirar-se da situação dos serviços propostos. O responsável ou o representante deverá estar devidamente identificado (Declaração em papel timbrado da empresa e documento de identificação com foto, como RG, CNH, Carteira de Trabalho, CRA e etc.) para poder realizar a vistoria.

7.2. Esta vistoria poderá ser efetivada até o último dia útil antes da data marcada para licitação.

7.2.1. A Secretaria de Educação fornecerá a declaração de vistoria para a licitante.

7.2.2. Esta visita deverá ser agendada, com antecedência, pelo telefone: (11) 4447-3035. A não participação da licitante na vistoria técnica ensejará a exclusão da licitante no certame.

## 8. DAS FICHAS ORÇAMENTÁRIAS

Para execução da presente aquisição deverão ser utilizadas na proporção as seguintes **FICHAS ORÇAMENTÁRIAS**: nº 162 – 69%, 224 – 29% e 126 – 2%.

## 9. DA VIGÊNCIA

O prazo de validade do registro de preços será de **12 (doze) meses**, contados a partir da data da sua assinatura.

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## ANEXO

### 1 – DOS LOCAIS DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

#### 1.1. E.M.E.B. “Aline Cristina Santos de Paula”

Av. Arujá, nº 275 – Jd. Maria Luíza - Jordanésia

Telefone: 4447-2101

#### 1.2. E.M.E.B. “Prof. Antonio Carlos Carvalho”

Rua Rubens Barbosa, nº 250 – Jordanésia

Telefone: 4447-5167

#### 1.3. E.M.E.B. “Antonio Pinto de Campos”

Av. Antonio Cândido Machado, nº 1000 – Jordanésia

Telefone: 4447-4419/4447-1198

#### 1.4. E.M.E.B. “Arnaldo Correia da Silveira”

Estrada Francisco Missé, nº 51 – Ponunduva

Telefone: 4408-1001

#### 1.5. E.M.E.B. “Cleide Aparecida Fiuza Penido”

Av. Bento da Silva Bueno, nº 47 – Pq. Paraíso - Polvilho

Telefone: 4448-1960

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## 1.6. E.M.E.B. “Demétrio Rodrigues Pontes”

Rua Joaquim Rodrigues Pontes, nº 51 - Ponunduva

Telefone: 4408-0555

## 1.7. E.M.E.B. “Dirce Eufrásio Brasil”

Rua Américo Brasiliense, s/nº - Polvilho

Telefone: 4448-1993

## 1.8. E.M.E.B. “Prof.<sup>a</sup> Elaine Margarete Meneguim da Silva”

Rua Benedita Leme da Silva, nº 196 – Centro

Telefone: 4446-6312

## 1.9. E.M.E.B. “Prof.<sup>a</sup> Elizete Henrique da Silva”

Rua das Moréias, nº 95 – Portal dos Ipês - Polvilho

Telefone: 4448-4768

## 1.10. E.M.E.B. “Emellyne de Azevedo Aguiar”

Rua Itajobi, nº 890 - Parque São Roberto II - Jordanésia

Telefone: 4447-1135

## 1.11. E.M.E.B. “Emerson Cruz Machado”

Av. Antonio Cândido Machado, nº 251 - Jordanésia

Telefone: 4447-3037

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## 1.12. E.M.E.B. “Ester Catarine Lozano”

Rua Floreal, nº 60 - Polvilho

Telefone: 4448-1970

## 1.13. E.M.E.B. “Eva Rosa de Oliveira Santos”

Rua Colina, nº 501 – Pq Paraíso - Polvilho

Telefone: 4498-0117

## 1.14. E.M.E.B. “Fernando Pupo Massagardi”

Rua Pedro Domingues, s/nº - Centro

Telefone: 4447-6188

## 1.15. E.M.E.B. “Profª. Franceli de Fátima Missé Nascimento”

Rua Joaquim Rodrigues Pontes, nº 201 – Ponunduva

Telefone: 4408-7099

## 1.16. E.M.E.B. “Guilhermina do Couto Oliveira”

Rua Vila nova, nº 446 – Bairro São Benedito -Km 43 Rodovia Anhanguera

Telefone: 4407-5167

## 1.17. E.M.E.B. “Jailson Silveira Leite”

Rua Adamantina, nº 128 - Jordanésia

Telefone: 4447-5685

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## 1.18. E.M.E.B. “Josué Moreira Sena”

Rua Areias, nº 473 – Recanto do Corízio

Telefone:

## 1.19. E.M.E.B. “Karine Pereira Santiago”

Av. Tentente Marques, nº 2.455 – Polvilho

Telefone:

## 1.20. E.M.E.B. “Profª. Lucy Aparecida Bertoncini”

Rua Alambari, nº 41 –Jardim Maria Luiza – Jordanésia

Telefone: 4447-3056

## 1.21. E.M.E.B. “Dra. Mara Aparecida Alves da Silva Gomes”

Rua Eng.º Sérgio Shiqueru Harada, nº 96 - Polvilho

Telefone: 4498-0116

## 1.22. E.M.E.B. “Prof. Marcelo Antonio Ricomini Pascoal”

Av. Antonio Cândido Machado, n.º 227 – Jordanésia

Telefone: 4447-5591

## 1.23. E.M.E.B. “Marcus Vinícius da Silva Batista”

Rua das Quaresmeiras, nº 249 – Parque São Roberto – Jordanésia

Telefone: 4447-5785

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 36 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## **1.24. E.M.E.B. “Profª. Maria de Lourdes Mattar”**

Rua José Rangel de Mesquita, nº 405 – Polvilho

Telefone: 4498-0163

## **1.25. E.M.E.B. “Maria Elce Martins Bertelle”**

Rua das Cisalpinas, nº 250 – Pq. São Roberto - Jordanésia

Telefone: 4407-1108

## **1.26. E.M.E.B. “Maria Gonçalves de Freitas Gonçalves”**

Av. José Marques Ferreira, nº 367 – Pq. São Roberto - Jordanésia

Telefone: 4447-4912

## **1.27. E.M.E.B. “Profª. Odir Garcia Araújo”**

Rua Teodoro Sampaio, nº 411 – Jardim Adelaide – Polvilho

Telefone: 4498-0114

## **1.28. E.M.E.B. “Ronaldo Peres Geraldi”**

Rua Belmiro de Campos Cortez, nº 99 – Polvilho

Telefone: 4408-5454

## **1.29. E.M.E.B. “Rosa Helena Motta Marcondes Sousa”**

Rua Jean Anastace Kovelis, s/nº – Polvilho

Telefone: 4498-0039

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## **1.30. E.M.E.B. “Thays de Almeida Alves”**

Rua Cajobi, nº 343 – Pq. Maria Aparecida - Polvilho

Telefone: 4498-0052

## **1.31. E.M.E.B. “Profª. Veneranda de Freitas Pinto”**

Estrada Flávio Beneducci, nº 80 - Centro

Telefone: 4446-6462

## **1.32. E.M.E.B. “Profª. Vera Almeida Santos”**

Rua Avaré, nº 71 – Guaturinho

Telefone: 4408-3247

## **1.33. E.M.E.B. “Vera Lúcia Millena”**

Rua Charqueada, s/nº - Pq. Paraíso – Polvilho

Telefone: 4407-1090

## **1.34. E.M.E.B. “Victor Henrique Costa Possebon”**

Rua Benedita Leme da Silva, nº 169 – Centro

Telefone: 4407-1604

## **1.35. E.M.E.B. “Vinícius Couto da Silva”**

Rua Silvério Augusto Tavares, nº 84 - Polvilho

Telefone: 4448-5300

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 38 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## 1.36. E.M.E.B. “ PROFESSOR ELISEU GOMES “

Rua Narciso, nº 342 – Portal dos Ipês – Polvilho

Telefone: 4447-3035

## 1.37. E.M.E.B. “EMEB ANTÔNIO MENDONÇA”

Rua dos Jatobás, nº 751 – Portal dos Ipês – Polvilho

Telefone: 4447-3035

### a. Secretaria Municipal de Educação

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30 – Centro – Cajamar

Telefone: 4447-3035

### b. Almoxarifado

Rua Joaquim Janus Penteado, nº 241 – Jordanésia

Telefone: 4447-3035

## Secretaria Municipal de Saúde

### UBSF Manoel Inácio da Silva (Parque Maria Aparecida )

Av das Juritis 385, Pq Maria Aparecida

### UBSF Panorama /Ubs Polvilho

Rua Timburi, 05 Panorama/Cajamar

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## **Diretoria da Saúde /Almoxarifado da Saúde/Farmacia**

Av Tenente Marques 3780 Polvilho/Cajamar

## **UBSF São Benedito km 43**

Rua Bela Vista 70 São Benedito/Cajamar

## **UBSF Ponunduva**

Rua Itapevi Ponunduva/Cajamar

## **UBSF Maria de Lourdes mendonça Bravo**

Av Aruja 208 Colina Maria Luiza/Cajamar

## **UBS Enfº Leontina Martins de França/Academia de Saúde**

Av Dr Jose Luiz Leme Maciel 179 Santa Terezinha /Cajamar

## **UBS Jordanesia (Mista)**

Av Dr João Abdalla 200 Jordanesia/Cajamar

## **Central de Ambulância**

Av Antonio Leme Nunes Galvão 60 Joradnesia/Cajamar

## **Unidade de Pronto Atendimento (UPA)**

Rua Alfredo Del Vigna 253 Jordanesia/Cajamar

## **UBSF Belo Planalto**

Rua Américo de Campos 26 Polvilho/Cajamar

## **UBSF Edvaldo Soares Massagardi**

Rua Barueri 198 Guaturinho/Cajamar

## **UBSF Cajamar Centro**

Profº Walter Ribas de Andrade 544 Agua Fria/Cajamar

## **CTAR**

Rua pedro binato nº 167

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## **VIGILÂNCIA**

Rua pedro binato nº 167

## **ZOONOSES**

Vereador jose mendes nº 56

## **PSF PORTAL**

Rua das cravinhas

## **CAPS**

Rua rita maria e jesus nº 26

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 41 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## ANEXO III – PROPOSTA COMERCIAL

Dados da Licitante		
Denominação:		
Endereço:		
CEP:	Fone:	Fax:
E-Mail:		CNPJ:

**Objeto:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de controle sanitário integrado no combate de vetores e pragas urbanas, englobando dedetização, desratização, desinsetização, descupinização, em todas as áreas internas e externas, das Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino de Cajamar e dependências da Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Saúde

### SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	4	<b>1.3. E.M.E.B. “Aline Cristina Santos de Paula”</b> Av. Arujá, nº 275 – Jd. Maria Luíza - Jordanésia		
2	4	<b>1.4. E.M.E.B. “Prof. Antonio Carlos Carvalho”</b> Rua Rubens Barbosa, nº 250 – Jordanésia		
3	4	<b>E.M.E.B. “Antonio Pinto de Campos”</b> Av. Antonio Cândido Machado, nº 1000 – Jordanésia		
4	4	<b>E.M.E.B. “Arnaldo Correia da Silveira”</b> Estrada Francisco Missé, nº 51 – Ponunduva		

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 42 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

5	4	<b>E.M.E.B. “Cleide Aparecida Fiuza Penido”</b> Av. Bento da Silva Bueno, nº 47 – Pq. Paraíso - Polvilho		
6	4	<b>E.M.E.B. “Demétrio Rodrigues Pontes”</b> Rua Joaquim Rodrigues Pontes, nº 51 - Ponunduva		
7	4	<b>E.M.E.B. “Dirce Eufrásio Brasil”</b> Rua Américo Brasileiro, s/nº - Polvilho		
8	4	<b>E.M.E.B. “Prof.<sup>a</sup> Elaine Margarete Meneguim da Silva”</b> Rua Benedita Leme da Silva, nº 196 – Centro		
9	4	<b>E.M.E.B. “Prof.<sup>a</sup> Elizete Henrique da Silva”</b> Rua das Moréias, nº 95 – Portal dos Ipês - Polvilho		
10	4	<b>E.M.E.B. “Emellyne de Azevedo Aguiar”</b> Rua Itajobi, nº 890 - Parque São Roberto II - Jordanésia		
11	4	<b>E.M.E.B. “Emerson Cruz Machado”</b> Av. Antonio Cândido Machado, nº 251 - Jordanésia		
12	4	<b>E.M.E.B. “Ester Catarine Lozano”</b> Rua Floreal, nº 60 - Polvilho		
13	4	<b>E.M.E.B. “Eva Rosa de Oliveira Santos”</b> Rua Colina, nº 501 – Pq Paraíso - Polvilho		
14	4	<b>E.M.E.B. “Fernando Pupo Massagardi”</b> Rua Pedro Domingues, s/nº - Centro		

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 43 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

15	4	<b>E.M.E.B. “Profª. Franceli de Fátima Missé Nascimento”</b> Rua Joaquim Rodrigues Pontes, nº 201 – Ponanduva		
16	4	<b>E.M.E.B. “Guilhermina do Couto Oliveira”</b> Rua Vila nova, nº 446 – Bairro São Benedito -Km 43 Rodovia Anhanguera		
17	4	<b>E.M.E.B. “Jailson Silveira Leite”</b> Rua Adamantina, nº 128 - Jordanésia		
18	4	<b>E.M.E.B. “Josué Moreira Sena”</b> Rua Areias, nº 473 – Recanto do Corízio		
19	4	<b>E.M.E.B. “Karine Pereira Santiago”</b> Av. Tentente Marques, nº 2.455 – Polvilho		
20	4	<b>E.M.E.B. “Profª. Lucy Aparecida Bertoncini”</b> Rua Alambari, nº 41 –Jardim Maria Luiza – Jordanésia		
21	4	<b>E.M.E.B. “Dra. Mara Aparecida Alves da Silva Gomes”</b> Rua Eng.º Sérgio Shigueru Harada, nº 96 - Polvilho		
22	4	<b>E.M.E.B. “Prof. Marcelo Antonio Ricomini Pascoal”</b> Av. Antonio Cândido Machado, n.º 227 – Jordanésia		
23	4	<b>E.M.E.B. “Marcus Vinícius da Silva Batista”</b> Rua das Quaresmeiras, nº 249 – Parque São Roberto – Jordanésia		

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 44 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

24	4	<b>E.M.E.B. “Profª. Maria de Lourdes Mattar”</b> Rua José Rangel de Mesquita, nº 405 – Polvilho		
25	4	<b>E.M.E.B. “Maria Elce Martins Bertelle”</b> Rua das Cisalpinas, nº 250 – Pq. São Roberto - Jordanésia		
26	4	<b>E.M.E.B. “Maria Gonçalves de Freitas Gonçalves”</b> Av. José Marques Ferreira, nº 367 – Pq. São Roberto - Jordanésia		
27	4	<b>E.M.E.B. “Profª. Odir Garcia Araújo”</b> Rua Teodoro Sampaio, nº 411 – Jardim Adelaide – Polvilho		
28	4	<b>E.M.E.B. “Ronaldo Peres Geraldí”</b> Rua Belmiro de Campos Cortez, nº 99 – Polvilho		
29	4	<b>E.M.E.B. “Rosa Helena Motta Marcondes Sousa”</b> Rua Jean Anastace Kovelis, s/nº – Polvilho		
30	4	<b>E.M.E.B. “Thays de Almeida Alves”</b> Rua Cajobi, nº 343 – Pq. Maria Aparecida - Polvilho		
31	4	<b>E.M.E.B. “Profª. Veneranda de Freitas Pinto”</b> Estrada Flávio Beneducci, nº 80 - Centro		
32	4	<b>E.M.E.B. “Profª. Vera Almeida Santos”</b> Rua Avaré, nº 71 – Guaturinho		
33	4	<b>E.M.E.B. “Vera Lúcia Millena”</b>		

Subscriber	Orderer of expense
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 45 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

		Rua Charqueada, s/nº - Pq. Paraíso – Polvilho		
34	4	<b>E.M.E.B. “Victor Henrique Costa Possebon”</b> Rua Benedita Leme da Silva, nº 169 – Centro		
35	4	<b>E.M.E.B. “Vinícius Couto da Silva”</b> Rua Silvério Augusto Tavares, nº 84 - Polvilho		
36	4	<b>E.M.E.B. “ PROFESSOR ELISEU GOMES “</b> Rua Narciso, nº 342 – Portal dos Ipês – Polvilho		
37	4	<b>E.M.E.B. “EMEB ANTÔNIO MENDONÇA”</b> Rua dos Jatobás, nº 751 – Portal dos Ipês – Polvilho		
38	4	<b>Secretaria Municipal de Educação</b> Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30 – Centro – Cajamar		
39	4	<b>Almoxarifado</b> Rua Joaquim Janus Penteado, nº 241 – Jordanésia		

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 46 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO		
1	2	<b>UBSF Manoel Inácio da Silva (Parque Maria Aparecida )</b> Av das Juritis 385, Pq Maria Aparecida		
2	2	<b>UBSF Panorama /Ubs Polvilho</b> Rua Timburi, 05 Panorama/Cajamar		
3	2	<b>Diretoria da Saúde /Almoxarifado da Saúde/Farmacia</b> Av Tenente Marques 3780 Polvilho/Cajamar		
4	2	<b>UBSF São Benedito km 43</b> Rua Bela Vista 70 São Benedito/Cajamar		
5	2	<b>UBSF Ponunduva</b> Rua Itapevi Ponunduva/Cajamar		
6	2	<b>UBSF Maria de Lourdes mendonça Bravo</b> Av Aruja 208 Colina Maria Luiza/Cajamar		
7	2	<b>UBS En<sup>o</sup> Leontina Martins de França/Academia de Saúde</b> Av Dr Jose Luiz Leme Maciel 179 Santa Terezinha /Cajamar		
8	2	<b>UBS Jordanesia (Mista)</b> Av Dr João Abdalla 200 Jordanesia/Cajamar		
9	2	<b>Central de Ambulância</b> Av Antonio Leme Nunes Galvão 60 Joradnesia/Cajamar		
10	2	<b>Unidade de Pronto Atendimento (UPA)</b> Rua Alfredo Del Vigna 253 Jordanesia/Cajamar		

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 47 de 69





# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

Data de Nascimento:         /         /

Endereço Residencial:

E-mail Institucional:

E-mail Pessoal:

Tel. Residencial:                                 Tel. Comercial:

Celular:

As condições e prazos de execução estão determinadas no Anexo II do Edital.

Prazo de Validade da Proposta: **NUMÉRICO** (**POR EXTENSO**) dias corridos (mínimo de sessenta dias); contados a partir da data de sua apresentação.

Declaro, sob as penas da lei, que os itens ofertados atendem todas as especificações exigidas no Anexo II do Edital. Declaro também que os preços indicados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação da Proposta; incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

(assinatura e identificação do representante legal/procurador da proponente)

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

Nota: Este Modelo deverá ser impresso em papel timbrado da empresa licitante, com indicação do seu subscritor.

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 49 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

Eu \_\_\_\_\_ (nome completo); RG nº \_\_\_\_\_; Representante Legal da \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa jurídica); CNPJ nº \_\_\_\_\_; DECLARO, sob as penas da lei, que a empresa cumpre plenamente as exigências e os requisitos de habilitação previstos no instrumento convocatório do Pregão Presencial realizado pela Prefeitura do Município de Cajamar; inexistindo qualquer fato impeditivo de sua participação neste certame.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

(assinatura e identificação do representante legal/procurador da proponente)

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

Nota: Este Modelo deverá ser impresso em papel timbrado da empresa licitante, com indicação do seu subscritor.

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## ANEXO V – DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas no ato convocatório; que a empresa \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa jurídica); CNPJ nº \_\_\_\_\_ ; é considerada Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte; nos termos do enquadramento previsto nos Incisos I e II e §§ 1º e 2º; bem como não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes do Art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006; cujos termos declaro conhecer na íntegra; estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate e comprovar a regularidade fiscal nos termos previstos nos Arts. 42 a 45 da referida Lei Complementar; no procedimento licitatório do Pregão Presencial realizado pela Prefeitura do Município de Cajamar.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

(assinatura e identificação do representante legal/procurador da proponente)

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

Nota: Este Modelo deverá ser impresso em papel timbrado da empresa licitante, com indicação do seu subscritor.

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA E ATUAÇÃO CONFORME AO MARCO LEGAL ANTICORRUPÇÃO

Eu \_\_\_\_\_ (nome completo); RG nº \_\_\_\_\_; Representante Legal da \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa jurídica); CNPJ nº \_\_\_\_\_; DECLARO, sob as penas da lei (especialmente o artigo 299 do Código Penal Brasileiro), que:

- a) *A proposta apresentada foi elaborada de maneira independente e o seu conteúdo não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado ou discutido com qualquer outro licitante ou interessado, em potencial ou de fato, no presente procedimento licitatório;*
- b) *A intenção de apresentar a proposta não foi informada ou discutida com qualquer outro licitante ou interessado, em potencial ou de fato, no presente procedimento licitatório;*
- c) *O licitante não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro licitante ou interessado, em potencial ou de fato, no presente procedimento licitatório;*
- d) *O conteúdo da proposta apresentada não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro licitante ou interessado, em potencial ou de fato, no presente procedimento licitatório antes da adjudicação do objeto;*
- e) *O conteúdo da proposta apresentada não foi, no todo ou em parte, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante relacionado, direta ou indiretamente, ao órgão licitante antes da abertura oficial das propostas;*
- f) *O representante legal do licitante está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.*
- g) *O licitante não possui cônjuge, companheiro ou parente, consanguíneo ou afim, até o terceiro grau civil, inclusive, na linha reta ou colateral, de autoridades do Executivo e/ou Legislativo Municipal ou de servidor investido em cargo de direção, chefia ou assessoramento da mesma pessoa jurídica.*

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

DECLARO, ainda, que a pessoa jurídica que represento conduz seus negócios de forma a coibir fraudes, corrupção e a prática de quaisquer outros atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, em atendimento à Lei Federal nº 12.846/2013, tais como:

*I. prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público, ou a terceira pessoa a ele relacionada;*

*II. comprovadamente, financiar, custear, patrocinar ou de qualquer modo subvencionar a prática dos atos ilícitos previstos em Lei;*

*III. comprovadamente, utilizar-se de interposta pessoa física ou jurídica para ocultar ou dissimular seus reais interesses ou a identidade dos beneficiários dos atos praticados;*

*IV. no tocante a licitações e contratos:*

*a) Frustar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo de procedimento licitatório público;*

*b) Impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público;*

*c) Afastar ou procurar afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;*

*d) Fraudar licitação pública ou contrato dela decorrente;*

*e) Criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo;*

*f) Obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contatuais; ou*

*g) Manipular ou fraudar o equilíbrio econômico – financeiro dos contratos celebrados com a administração pública;*

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

*V.Dificultar atividade de investigação ou fiscalização de órgão, entidades ou agentes públicos, ou intervir em sua atuação, inclusive no âmbito das agências reguladoras e dos órgãos de fiscalização do sistema nacional.*

*A empresa cumpre plenamente as exigências e os requisitos de habilitação previstos no instrumento convocatório do Pregão Presencial realizado pela Prefeitura do Município de Cajamar; inexistindo qualquer fato impeditivo de sua participação neste certame.*

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

(assinatura e identificação do representante legal/procurador da proponente)

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

**Nota: Este Modelo deverá ser impresso em papel timbrado da empresa licitante, com indicação do seu subscritor.**

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## ANEXO VII – DECLARAÇÕES DIVERSAS

Eu \_\_\_\_\_ (nome completo); RG nº \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_; Representante Legal da \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa jurídica); CNPJ nº \_\_\_\_\_; interessada em participar do presente Pregão Presencial; DECLARO, sob as penas da lei:

- a) Que nos termos do Inciso V do Art. 27 da Lei Federal nº 8.666/1993 (e alterações); a empresa encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho; no que se refere à observância do disposto no Inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal;

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

(assinatura e identificação do representante legal/procurador da proponente)

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

Nota: Este Modelo deverá ser impresso em papel timbrado da empresa licitante, com indicação do seu subscritor.

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## ANEXO VIII – PREÇOS DE PREFERÊNCIA

Secretaria Municipal de Educação

ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	4	<b>1.5. E.M.E.B. “Aline Cristina Santos de Paula”</b> Av. Arujá, nº 275 – Jd. Maria Luíza - Jordanésia	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
2	4	<b>1.6. E.M.E.B. “Prof. Antonio Carlos Carvalho”</b> Rua Rubens Barbosa, nº 250 – Jordanésia	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
3	4	<b>E.M.E.B. “Antonio Pinto de Campos”</b> Av. Antonio Cândido Machado, nº 1000 – Jordanésia	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
4	4	<b>E.M.E.B. “Arnaldo Correia da Silveira”</b> Estrada Francisco Missé, nº 51 – Ponunduva	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
5	4	<b>E.M.E.B. “Cleide Aparecida Fiuza Penido”</b> Av. Bento da Silva Bueno, nº 47 – Pq. Paraíso - Polvilho	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
6	4	<b>E.M.E.B. “Demétrio Rodrigues Pontes”</b> Rua Joaquim Rodrigues Pontes, nº 51 - Ponunduva	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
7	4	<b>E.M.E.B. “Dirce Eufrásio Brasil”</b> Rua Américo Brasiliense, s/nº - Polvilho	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
8	4	<b>E.M.E.B. “Prof.<sup>a</sup> Elaine Margarete Meneguim da Silva”</b> Rua Benedita Leme da Silva, nº 196 – Centro	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 56 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

9	4	<b>E.M.E.B. “Profª. Elizete Henrique da Silva”</b> Rua das Moréias, nº 95 – Portal dos Ipês - Polvilho	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
10	4	<b>E.M.E.B. “Emellyne de Azevedo Aguiar”</b> Rua Itajobi, nº 890 - Parque São Roberto II - Jordanésia	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
11	4	<b>E.M.E.B. “Emerson Cruz Machado”</b> Av. Antonio Cândido Machado, nº 251 - Jordanésia	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
12	4	<b>E.M.E.B. “Ester Catarine Lozano”</b> Rua Floreal, nº 60 - Polvilho	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
13	4	<b>E.M.E.B. “Eva Rosa de Oliveira Santos”</b> Rua Colina, nº 501 – Pq Paraíso - Polvilho	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
14	4	<b>E.M.E.B. “Fernando Pupo Massagardi”</b> Rua Pedro Domingues, s/nº - Centro	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
15	4	<b>E.M.E.B. “Profª. Franceli de Fátima Missé Nascimento”</b> Rua Joaquim Rodrigues Pontes, nº 201 – Ponunduva	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
16	4	<b>E.M.E.B. “Guilhermina do Couto Oliveira”</b> Rua Vila nova, nº 446 – Bairro São Benedito -Km 43 Rodovia Anhanguera	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
17	4	<b>E.M.E.B. “Jailson Silveira Leite”</b> Rua Adamantina, nº 128 - Jordanésia	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
18	4	<b>E.M.E.B. “Josué Moreira Sena”</b> Rua Areias, nº 473 – Recanto do Corízio	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
19	4	<b>E.M.E.B. “Karine Pereira Santiago”</b>	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 57 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

		Av. Tentente Marques, nº 2.455 – Polvilho		
20	4	<b>E.M.E.B. “Profª. Lucy Aparecida Bertoncini”</b> Rua Alambari, nº 41 –Jardim Maria Luiza – Jordanésia	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
21	4	<b>E.M.E.B. “Dra. Mara Aparecida Alves da Silva Gomes”</b> Rua Eng.º Sérgio Shigueru Harada, nº 96 - Polvilho	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
22	4	<b>E.M.E.B. “Prof. Marcelo Antonio Ricomini Pascoal”</b> Av. Antonio Cândido Machado, n.º 227 – Jordanésia	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
23	4	<b>E.M.E.B. “Marcus Vinícius da Silva Batista”</b> Rua das Quaresmeiras, nº 249 – Parque São Roberto – Jordanésia	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
24	4	<b>E.M.E.B. “Profª. Maria de Lourdes Mattar”</b> Rua José Rangel de Mesquita, nº 405 – Polvilho	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
25	4	<b>E.M.E.B. “Maria Elce Martins Bertelle”</b> Rua das Cisalpinas, nº 250 – Pq. São Roberto - Jordanésia	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
26	4	<b>E.M.E.B. “Maria Gonçalves de Freitas Gonçalves”</b> Av. José Marques Ferreira, nº 367 – Pq. São Roberto - Jordanésia	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
27	4	<b>E.M.E.B. “Profª. Odir Garcia Araújo”</b>	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 58 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

		Rua Teodoro Sampaio, nº 411 – Jardim Adelaide – Polvilho		
28	4	<b>E.M.E.B. “Ronaldo Peres Geraldi”</b> Rua Belmiro de Campos Cortez, nº 99 – Polvilho	<b>R\$ 2.331,43</b>	<b>R\$ 9.325,72</b>
29	4	<b>E.M.E.B. “Rosa Helena Motta Marcondes Sousa”</b> Rua Jean Anastace Kovelis, s/nº – Polvilho	<b>R\$ 2.331,43</b>	<b>R\$ 9.325,72</b>
30	4	<b>E.M.E.B. “Thays de Almeida Alves”</b> Rua Cajobi, nº 343 – Pq. Maria Aparecida - Polvilho	<b>R\$ 2.331,43</b>	<b>R\$ 9.325,72</b>
31	4	<b>E.M.E.B. “Profª. Veneranda de Freitas Pinto”</b> Estrada Flávio Beneducci, nº 80 - Centro	<b>R\$ 2.331,43</b>	<b>R\$ 9.325,72</b>
32	4	<b>E.M.E.B. “Profª. Vera Almeida Santos”</b> Rua Avaré, nº 71 – Guaturinho	<b>R\$ 2.331,43</b>	<b>R\$ 9.325,72</b>
33	4	<b>E.M.E.B. “Vera Lúcia Millena”</b> Rua Charqueada, s/nº - Pq. Paraíso – Polvilho	<b>R\$ 2.331,43</b>	<b>R\$ 9.325,72</b>
34	4	<b>E.M.E.B. “Victor Henrique Costa Possebon”</b> Rua Benedita Leme da Silva, nº 169 – Centro	<b>R\$ 2.331,43</b>	<b>R\$ 9.325,72</b>
35	4	<b>E.M.E.B. “Vinícius Couto da Silva”</b> Rua Silvério Augusto Tavares, nº 84 - Polvilho	<b>R\$ 2.331,43</b>	<b>R\$ 9.325,72</b>
36	4	<b>E.M.E.B. “ PROFESSOR ELISEU GOMES “</b>	<b>R\$ 2.331,43</b>	<b>R\$ 9.325,72</b>

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 59 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

		Rua Narciso, nº 342 – Portal dos Ipês – Polvilho		
37	4	<b>E.M.E.B. “EMEB ANTÔNIO MENDONÇA”</b> Rua dos Jatobás, nº 751 – Portal dos Ipês – Polvilho	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
38	4	<b>Secretaria Municipal de Educação</b> Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30 – Centro – Cajamar	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72
39	4	<b>Almoxarifado</b> Rua Joaquim Janus Penteado, nº 241 – Jordanésia	R\$ 2.331,43	R\$ 9.325,72

Secretaria Municipal de Saúde

ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO		
1	2	<b>UBSF Manoel Inácio da Silva (Parque Maria Aparecida )</b> Av das Juritis 385, Pq Maria Aparecida	R\$ 3.850,00	R\$ 7.700,00
2	2	<b>UBSF Panorama /Ubs Polvilho</b> Rua Timburi, 05 Panorama/Cajamar	R\$ 3.850,00	R\$ 7.700,00
3	2	<b>Diretoria da Saúde /Almoxarifado da Saúde/Farmacia</b> Av Tenente Marques 3780 Polvilho/Cajamar	R\$ 3.850,00	R\$ 7.700,00
4	2	<b>UBSF São Benedito km 43</b> Rua Bela Vista 70 São Benedito/Cajamar	R\$ 3.850,00	R\$ 7.700,00

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 60 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

5	2	<b>UBSF Ponunduva</b> Rua Itapevi Ponunduva/Cajamar	R\$ 3.850,00	R\$ 7.700,00
6	2	<b>UBSF Maria de Lourdes mendonça Bravo</b> Av Aruja 208 Colina Maria Luiza/Cajamar	R\$ 3.850,00	R\$ 7.700,00
7	2	<b>UBS En<sup>o</sup> Leontina Martins de França/Academia de Saúde</b> Av Dr Jose Luiz Leme Maciel 179 Santa Terezinha /Cajamar	R\$ 3.850,00	R\$ 7.700,00
8	2	<b>UBS Jordanesia (Mista)</b> Av Dr João Abdalla 200 Jordanesia/Cajamar	R\$ 3.850,00	R\$ 7.700,00
9	2	<b>Central de Ambulância</b> Av Antonio Leme Nunes Galvão 60 Joradnesia/Cajamar	R\$ 3.850,00	R\$ 7.700,00
10	2	<b>Unidade de Pronto Atendimento (UPA)</b> Rua Alfredo Del Vigna 253 Jordanesia/Cajamar	R\$ 3.850,00	R\$ 7.700,00
11	2	<b>UBSF Belo Planalto</b> Rua Américo de Campos 26 Polvilho/Cajamar	R\$ 3.850,00	R\$ 7.700,00
12	2	<b>UBSF Edvaldo Soares Massagardi</b> Rua Barueri 198 Guaturinho/Cajamar	R\$ 3.850,00	R\$ 7.700,00
13	2	<b>UBSF Cajamar Centro</b> Prof <sup>o</sup> Walter Ribas de Andrade 544 Agua Fria/Cajamar	R\$ 3.850,00	R\$ 7.700,00
14	2	<b>CTAR</b> Rua pedro binato n <sup>o</sup> 167	R\$ 3.850,00	R\$ 7.700,00
15	2	<b>VIGILÂNCIA</b> Rua pedro binato n <sup>o</sup> 167	R\$ 3.850,00	R\$ 7.700,00

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, n<sup>o</sup> 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 61 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

16	2	<b>ZOONOSES</b> Vereador jose mendes nº 56	R\$ 3.850,00	R\$ 7.700,00
17	2	<b>PSF PORTAL</b> Rua das cravinhas	R\$ 3.850,00	R\$ 7.700,00
18	2	<b>CAPS</b> Rua rita maria e jesus nº 26	R\$ 3.850,00	R\$ 7.700,00

**Valor total R\$ 502.303,08**

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz

Edital de Pregão Presencial – P.A. 7.199/2021

Praça José Rodrigues do Nascimento, nº 30, Centro – Cajamar/SP

Telefone: +55 (11) 4446-7699 – Ouvidoria: 0800-771-1223 Página 62 de 69



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## ANEXO IX – MINUTA CONTRATUAL

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº **XX/2021**

PREGÃO PRESENCIAL Nº **XX/2021**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº **XX/2021**

NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 8.666/1993 (E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES); E DEMAIS NORMAS REGULAMENTARES APLICÁVEIS À ESPÉCIE E DE CONFORMIDADE COM AS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL.

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAJAMAR

CNPJ nº 46.523.023/0001-81

ENDEREÇO: **XX**

PREFEITO: **XX**

CONTRATADO: **XX**

CNPJ nº **XX**

ENDEREÇO: **XX**

REPRESENTANTE LEGAL: **XX**

QUALIFICAÇÃO: **XX**

RG nº **X.XXX.XXX-X** e CPF nº **XXX.XXX.XXX-XX**

### 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO:

1.1. Contratação de empresa para **XXXXXXXXXX**, (conforme especificações constantes do Termo de Referência que integra este Edital como Anexo II).

1.2. Consideram-se partes integrantes do presente instrumento, como se nele estivessem transcritos, os seguintes documentos:

1.2.1. Edital de Pregão Presencial nº **XX/XX** (e seus Anexos);

1.2.2. Proposta apresentada pela Contratada na Sessão Pública realizada em **DD** de **MMMM** de **AAAA**;

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## 2. CLÁUSULA SEGUNDA – CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO E RECEBIMENTO:

2.1. A Contratada obriga-se a executar o objeto a ela adjudicado, **conforme especificações e condições estabelecidas no Edital, em seus Anexos e na Proposta por ela apresentada**; prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições estabelecidas no Edital.

2.2. Correrão por conta da Contratada todas as despesas pertinentes a plena execução do objeto, tais como, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários e etc.

2.3. O objeto será recebido por Servidor designado pela Secretaria Gestora da avença;

2.4. Executado, o objeto será recebido pela Secretaria Gestora;

2.5. O recebimento definitivo não exime a Contratada de sua responsabilidade, na forma da lei, pela qualidade, correção e segurança dos serviços executados;

2.6. Constatadas irregularidades no objeto, a Secretaria Gestora, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

2.6.1. Rejeitá-lo, no todo ou em parte, se não corresponder às especificações do Anexo II do Edital (determinando sua substituição/correção);

2.6.2. Determinar sua complementação (se houver diferença de quantidades ou de partes);

2.6.3. As irregularidades deverão ser sanadas pela Contratada, no prazo de até 05 (cinco) dias da data de recebimento por ela da notificação por escrito; mantido o preço inicialmente ofertado.

## 3. CLÁUSULA TERCEIRA – FATURAMENTO, PAGAMENTO, VALOR E RECURSOS:

3.1. O pagamento será efetuado mediante a apresentação do original da Nota Fiscal.

3.1.1. Conforme o Protocolo ICMS 42/2009, alterado pelo Protocolo ICMS 44/2015; ficam obrigados a emitir a Nota Fiscal Eletrônica (NF-e, modelo 55); em substituição à Nota Fiscal (Modelo 1 ou 1-A) os Contribuintes (exceto MEI) que, independentemente da atividade econômica exercida, realizem operações destinadas à Administração Pública (Direta ou Indireta).

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**3.1.2.** A Nota Fiscal deverá ser emitida conforme medições dos serviços prestados e protocolada na Secretaria Gestora.

**3.1.3.** No corpo da Nota Fiscal deverá constar o número do contrato, bem como demais identificações referentes ao procedimento licitatório;

**3.2.** O pagamento será realizado mediante depósito na Conta Corrente bancária em nome da Contratada; sendo que a data de exigibilidade do referido pagamento será estabelecida, observadas as seguintes condições:

**3.2.1.** Banco **XX** Agência **XX**; Conta **XXX**.

**3.2.2.** Em até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Nota Fiscal pela Secretaria Municipal de **XX**;

**3.2.2.1.** Caso o término da contagem do prazo que dispõe o **item 3.2.2** aconteça em dias sem expediente bancário, o pagamento ocorrerá no primeiro dia útil imediatamente subsequente;

**3.2.3.** A contagem do prazo para pagamento terá início e encerramento em dias de expediente junto ao Contratante.

**3.2.4.** Havendo divergência ou erro na emissão da documentação fiscal, será interrompida a contagem do prazo para fins de pagamento, sendo iniciada nova contagem somente após a regularização da documentação fiscal.

**3.3.** O valor total do presente Contrato é de R\$ **XX** (**XX**).

**3.4.** A despesa total estimada, onerará os Recursos Orçamentários reservados através da Ficha: **000**; Classificação: **00.000.00.00.00.00.00.0000000.0000.0.0.00.00.00**.

**3.5.** O valor inicial atualizado deste contrato poderá sofrer, nas mesmas condições, acréscimos ou supressões nos termos do Art. 65, § 1º da Lei Federal nº 8.666/1993.

**3.6.** O reajuste será calculado em conformidade com a legislação vigente, e de acordo com o apurado pelo índice IPCA/IBGE (ou outro índice que venha a substituí-lo).

## 4. CLÁUSULA QUINTA – VIGÊNCIA:

**4.1.** O presente contrato vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses, contados do recebimento da Ordem de Serviços, podendo ser prorrogado nos termos da Lei Federal nº 8.666/93.

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## 5. CLÁUSULA SEXTA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

5.1. Além das obrigações e disposições estabelecidas no Anexo II do Edital; a Contratada obriga-se a:

5.1.1. Manter, durante toda a vigência deste Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de qualificação e habilitação exigidas no respectivo procedimento licitatório.

5.1.2. Cumprir os termos do presente Contrato e do Edital e seus Anexos; na estrita observância da legislação pertinente em vigor.

5.1.3. Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, de transportes e taxas de administração, bem como despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza; despesas operacionais, resultantes da execução deste Contrato; sendo que sua inadimplência, com relação a tais encargos, não transfere ao Contratante o ônus pelo seu pagamento, não podendo onerar o presente contrato.

5.1.4. Responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados diretamente ao Contratante ou a Terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução deste contrato, correndo à suas expensas ou ressarcimentos e indenizações devidos.

5.1.5. A Contratada responderá e responsabilizar-se-á pela prevenção de acidentes e pela segurança de suas atividades e de seus funcionários quando da realização dos serviços, fazendo com que eles observem e cumpram rigorosamente os regulamentos e determinações de segurança, bem como, tomando ou fazendo com que sejam tomadas as medidas corretivas necessárias.

## 6. CLÁUSULA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

6.1. Além das obrigações e disposições estabelecidas no Anexo II do Edital; a Contratada obriga-se a:

6.2. Indicar, formalmente, Servidor como Fiscal de Contrato para acompanhamento e fiscalização da execução contratual.

6.3. Aplicar, sempre que o caso, as sanções previstas no ato convocatório que originou o presente termo.

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## 7. CLÁUSULA OITAVA – RESCISÃO E SANÇÕES:

7.1. Aplicam-se as disposições contidas no **ITEM 16 DO INSTRUMENTO LICITATÓRIO** que deu origem à presente avença.

## 8. CLÁUSULA NONA – FORO:

8.1. O Foro competente para toda e qualquer ação decorrente do presente contrato é o Foro da Comarca de Cajamar/SP.

E, por estarem justas e contratadas, assinam o presente contrato, para todos os fins de direito

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

**NOME DO SECRETÁRIO**

**SECRETARIA INTERESSADA**

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO**

**DE CAJAMAR**

**NOME DO REPRESENTANTE  
LEGAL**

**NOME DA EMPRESA**

**CNPJ Nº XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

TESTEMUNHAS:

\_\_\_\_\_  
NOME – RE – CARGO/FUNÇÃO

\_\_\_\_\_  
NOME – RE – CARGO/FUNÇÃO

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

## ANEXO X – MODELO DE TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

### (CONTRATOS)

CONTRATANTE: \_\_\_\_\_

CONTRATADO: \_\_\_\_\_

CONTRATO Nº (DE ORIGEM): \_\_\_\_\_

OBJETO: \_\_\_\_\_

ADVOGADO (S)/ Nº OAB/email: (\*) \_\_\_\_\_

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

#### 1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

#### 2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Subscritor	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz



# Prefeitura do Município de Cajamar

ESTADO DE SÃO PAULO

**LOCAL e DATA:** \_\_\_\_\_

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**Pelo contratante:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela contratada:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

(\*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.

Subscriber	Ordenador de despesa
Vanusa Alexandre Ramos	Regis Luiz